

бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 325 компенсирующего вида»

Принята

Согласована

Утверждена

на заседании
совета
учреждения

Директор департамента
образования
Администрации
города Омска

приказом № 19
от 31.05.2023г.

Протокол № 2

 И.А. Бикмаев
М.П.



 А.К. Кузнецова
М.П.

« 31 » 05 20 23 г.

« 8 » август 20 23 г.

« 31 » 05 20 23 г.

Кузнецова

Анжелика

Климентьевн

а

Подписано
цифровой подписью:
Кузнецова Анжелика
Климентьевна
Дата: 2023.09.08
13:07:23 +06'00'

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска
«Детский сад № 325 компенсирующего вида»**

Паспорт программы развития

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1	Полное наименование образовательной организации	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 325 компенсирующего вида»
2	Сокращенное наименование образовательной организации	БДОУ г. Омска «Детский сад № 325 компенсирующего вида»
3	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	644052, г. Омск, ул. 24 Северная, д. 161А, Телефон/факс: 8(3812)61-61-01 Адрес электронной почты: detckiyasad325kv@mail.ru Электронный адрес сайта: http://ds325.omsk.obr55.ru/
4	Разработчики программы развития (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiyasad325kv@mail.ru Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiyasad325kv@mail.ru
5	Срок реализации программы развития	01.09. 2023 – 31.05.2028
6	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	<p style="text-align: center;">«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»</p> <p>Цель. Создание условий для повышения профессионального уровня педагогов дошкольного образовательного учреждения посредством системы методического сопровождения и ИППР.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить и проанализировать профессиональные затруднения педагогов. 2. Разработать и внедрить систему методического сопровождения профессионального развития педагогов 3. Организовать методическое сопровождение разработки, коррекции и реализации индивидуальных программ профессионального развития педагогов. 4. Содействовать активизации педагогов в направлении представления опыта работы на разных уровнях, повышения профессиональных компетенций и аттестации. <p style="text-align: center;">«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»</p> <p>Цель. Создание условий для повышения качества образования посредством развития интеллектуальных и творческих способностей воспитанников, формирования навыков творческого чтения и речевой культуры.</p> <p>Задачи:</p>

		<p>1. Создать и внедрить в образовательный процесс модель непрерывного развития навыков творческого чтения и речевой культуры дошкольников</p> <p>2. Разработать и реализовать систему мероприятий, направленных на интеллектуальное и творческое развитие воспитанников ДОУ.</p> <p>3. Содействовать повышению уровня профессиональных компетенций педагогов в направлении формирования и развития навыков творческого чтения и речевой культуры дошкольников.</p> <p>«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»</p> <p>Цель. Создание и внедрение эффективной модели взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями в направлении развития познавательного интереса дошкольников, как средство повышения качества образования.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Разработать систему мероприятий, которые обеспечивают эффективное взаимодействие родителей и ДОУ для повышения качества образования.</p> <p>2. Организовать взаимодействие с родителями в направлении развития познавательного интереса дошкольников.</p> <p>3. Сформировать позитивное отношение родительского сообщества к взаимодействию с ДОУ.</p>		
7	Этапы и сроки реализации программы развития	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»				
Подготовительный		01.09.2023	31.10.2023	
Практико-ориентированный		01.11.2023	31.10.2024	
Рефлексивно-оценочный		01.11.2024	30.12.2024	
«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»				
Подготовительный этап		10.01.2025	31.03.2025	
Практико-ориентированный		01.04.2025	30.09.2026	
Рефлексивно-оценочный		01.11.2026	30.12.2026	
«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»				
Подготовительный этап		10.01.2027	31.03.2027	

		Практико-ориентированный	01.04.2027	31.03.2028
		Рефлексивно-оценочный	01.04.2028	31.05.2028
8	Объемы и источники финансирования	—		
• 9	• Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • Разработана и внедрена система методического сопровождения профессионального развития педагогов • Разработаны и реализуются индивидуальные программы профессионального развития педагогов (90 %). • Увеличение доли педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационные категории (не менее 1 в год). • Рост числа педагогов, принимающих участие в мероприятиях по обобщению опыта работы на разных уровнях (не менее 3). • Повышение профессионального уровня педагогов в направлении ИКТ (не менее 30 %) • Увеличение числа педагогов, использующих новые педагогические методики и технологии в реализации ООП (не менее 60%) • Повышение уровня освоения ООП в направлении речевого и читательского развития (не менее 30%) • Увеличение количества детей - участников и призеров интеллектуальных и творческих конкурсов, связанных с книгой, чтением и речевыми навыками (не менее 20%) • Рост числа педагогов, транслирующих опыт работы по развитию навыков творческого чтения (с 10% до 40%) • Увеличение количества родителей, принимающих участие в мероприятиях, связанных с книгой, чтением и речевыми навыками (не менее 30 %) • Увеличение количества детей, принимающих участие в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня (в том числе семейных) как результат успешной социализации (не менее 70%). • Увеличение количества призеров и победителей конкурсов разного уровня (не менее 20 в год) • Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ (не менее 70%). • Повышение уровня удовлетворенности родителей процессом взаимодействия с ДОУ (не менее 80%). 		

• _____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»
 _____ В.В. Шестаков
 « ____ » _____ 20 ____ г.

SWOT-анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
<p>Стабильный коллектив педагогов, имеющих большой педагогический стаж</p> <p>100% кадровая обеспеченность</p> <p>Заинтересованность педагогов в профессиональном росте</p> <p>Высокий уровень освоения ООП и подготовки детей к школе</p> <p>Заинтересованность педагогов и семей в участии в конкурсах</p> <p>Достаточно хорошо развита материально-техническая база ДОУ</p> <p>Заинтересованность администрации в развитии учреждения</p>	<p>Недостаточно высокий уровень ИППР (формальный подход к разработке)</p> <p>Недостаточная заинтересованность педагогов в освоении новых технологий ИКТ</p> <p>Низкий уровень обеспеченности техническими средствами ИКТ</p> <p>Недостаточный уровень заинтересованности родителей во взаимодействии с ДОУ в воспитательно-образовательном процессе</p> <p>Недостаточный уровень развития навыков творческого чтения и речевой культуры</p>	<p>Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов;</p> <p>Заинтересованность педагогов в самообразовании</p> <p>Увеличение количества родителей, заинтересованных в сотрудничестве с ДОУ</p> <p>Повышение уровня освоения ООП в направлении речевой культуры и навыков творческого чтения</p>	<p>Отсутствие мотивации педагогов к профессиональному развитию</p> <p>Незаинтересованность и неготовность родителей к расширению сотрудничества</p> <p>Незаинтересованность и неготовность педагогов к внедрению новых технологий и методик</p>

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

Паспорт управленческого проекта
«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества образовательных услуг. (Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года, раздел 6.2, Указ губернатора Омской области от 24.06.2013 года № 93; Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2, Омский городской совет, решение от 19.12.2018 года № 103)
3	Инициатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
4	Куратор проекта	-
5	Руководитель проекта	Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
6	Заместитель руководителя проекта	
7	Перечень исполнителей проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
8	Координатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Приказ № 1155 от 17.10.2013 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 год № 1170-п (в ред. от 12.10.2018)
11	Цель реализации проекта	Создание условий для повышения профессионального уровня педагогов дошкольного образовательного учреждения

		посредством системы методического сопровождения и ИППР.		
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить и проанализировать профессиональные затруднения педагогов. 2. Разработать и внедрить систему методического сопровождения профессионального развития педагогов 3. Организовать методическое сопровождение разработки, коррекции и реализации индивидуальных программ профессионального развития педагогов. 4. Содействовать активизации педагогов в направлении представления опыта работы на разных уровнях, повышения профессиональных компетенций и аттестации. 		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Разработана и внедрена система методического сопровождения профессионального развития педагогов • Разработаны и реализуются индивидуальные программы профессионального развития педагогов (90 %). • Увеличение доли педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационные категории (не менее 1 в год). • Рост числа педагогов, принимающих участие в мероприятиях по обобщению опыта работы на разных уровнях (не менее 3). • Повышение профессионального уровня педагогов в направлении ИКТ (не менее 30 %) 		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	01.09.2023	31.10.2023
		Практико-ориентированный этап	01.11.2023	31.10.2024
		Рефлексивно-оценочный этап	01.11.2024	30.12.2024
15	Бюджет проекта	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	Федеральный проект «Учитель будущего». Сроки реализации: 1 января 2019 г. – 31 декабря 2024 г. Региональный проект «Управление реализацией индивидуальных программ профессионального развития».		
17	Основные риски реализации проекта	Изменение кадрового состава (оперативное развитие профессиональной компетентности педагога через КПК, участие в методических объединениях города Омска, изучение опыта работы педагогов ДОУ). Недостаточная мотивация педагогов (создание системы моральных и материальных стимулов).		

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
 _____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

План мероприятий проекта
«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1.	Создание рабочей группы по проекту (приказ, положение)	01.09.2023	10.09.2023	Количество документов, ед.	Не менее 2	Кузнецова А. К., заведующий БДОУ
2.	Разработка и проведение анкетирования педагогов на предмет профессиональных затруднений (анкета, аналитическая справка)	11.09.2023	10.10.2023	Количество документов, ед.	Не менее 2	Колобова Л. В., старший воспитатель
3.	Представление результатов анкетирования на педагогическом часе	11.10.2023	20.10.2023	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
4.	Подготовка и проведение презентации проекта для педагогов на педагогическом совете (контрольное событие)	21.10.2023	31.10.2023	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
5.	Разработка и проведение семинара-практикума для педагогов «Разработка и коррекция индивидуальной программы профессионального развития педагога»	01.11.2023	15.11.2023	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
6.	Организация и проведение форсайт-сессии для педагогов по разработке индивидуальной программы профессионального развития педагогов	16.11.2023	15.12.2023	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
7.	Проведение индивидуальных консультаций по написанию индивидуальной программы профессионального развития педагогов»	16.12.2023	15.01.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
8.	Разработка индивидуальных программ профессионального развития педагогов	16.01.2024	15.03.2024	Количество представленных	Не менее 12	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания реализации	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за воспитатель
				ИППР, ед.		
9.	Размещение на сайте ДОО информации по реализации индивидуальных программ профессионального развития педагогов	16.03.2024	31.03.2024	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
10.	Подготовка и проведение консультации для педагогов «Требование к публикациям в том числе в блогах, соцсетях и на сайтах»	01.04.2024	15.04.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
11.	Организация и проведение творческой мастерской «Как создать свой блог или страницу в профессиональных социальных сетях?»	16.04.2024	15.05.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
12.	Представление педагогического опыта на блогах педагогов, в сети интернет	16.05.2024	15.07.2024	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
13.	Организация и проведение семинара «Подготовка педагогов к аттестации на квалификационную категорию»	16.07.2024	15.08.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
14.	Проведение индивидуальных консультаций по заполнению таблиц информационной карты педагога, защищающегося на квалификационную категорию	16.08.2024	15.09.2024	Количество участников, чел.	Не менее 7	Колобова Л. В., старший воспитатель
15.	Подготовка и проведения тренинга «Разрешите представиться! Самопрезентация и умение представить свой опыт»	16.09.2024	30.09.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
16.	Разработка и проведение презентации профессиональных достижений педагогов в формате педагогической гостиной	01.10.2024	31.10.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
17.	Разработка и проведение самоанализа, анализа результатов (аналитическая справка)	01.11.2024	30.11.2024	Количество документов, ед.	Не менее 1	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания реализации	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за воспитатель
18.	Презентация итогов реализации проекта на педагогическом совете (контрольное событие)	01.12.2024	20.12.2024	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
19.	Размещение на сайте ДООУ презентации итогов реализации проекта	21.12.2024	30.12.2024	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

План контрольных событий проекта
«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1 этап			
1	Презентация проекта на педагогическом совете	31.10.2023	Колобова Л. В., старший воспитатель
2 этап			
2	Презентация профессиональных достижений педагогов в формате педагогической гостиной	31.10.2024	Колобова Л. В., старший воспитатель
3 этап			
3	Презентация итогов реализации проекта на педагогическом совете	20.12.2024	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____ / А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков

« _____ » _____ 20__ г.

Бюджет проекта

«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-

_____ / А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
« _____ » _____ 20__ г.

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, n
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый					

	(ожидаемый) объем финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

Итоговый отчет о реализации проекта

«Развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения через создание системы методического сопровождения педагогов»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта					
№	Наименование	Наименование	Срок реализации	Результат реализации мероприятия	Ф.И.О.,

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»
 _____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

Паспорт управленческого проекта
«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор
повышения качества образования и успешности детей в различных видах
деятельности»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества образовательных услуг. (Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года, раздел 6.2, Указ губернатора Омской области от 24.06.2013 года № 93; Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2, Омский городской совет, решение от 19.12.2018 года № 103)
3	Инициатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
4	Куратор проекта	-
5	Руководитель проекта	Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
6	Заместитель руководителя проекта	
7	Перечень исполнителей проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
8	Координатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detckiysad325kv@mail.ru
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 год № 1170-п (в ред. от 12.10.2018);
11	Цель реализации проекта	Создание условий для повышения качества образования посредством развития интеллектуальных и творческих способностей воспитанников, формирования навыков творческого чтения и речевой культуры
12	Задачи проекта	1. Создать и внедрить в образовательный процесс модель непрерывного развития навыков творческого чтения и речевой культуры дошкольников

		<p>2. Разработать и реализовать систему мероприятий, направленных на интеллектуальное и творческое развитие воспитанников ДОУ.</p> <p>3. Содействовать повышению уровня профессиональных компетенций педагогов в направлении формирования и развития навыков творческого чтения и речевой культуры дошкольников.</p>		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение уровня освоения ООП в направлении речевого и читательского развития (не менее 30%) • Увеличение количества детей - участников и призеров интеллектуальных и творческих конкурсов, связанных с книгой, чтением и речевыми навыками (не менее 20%) • Рост числа педагогов, транслирующих опыт работы по развитию навыков творческого чтения и речевой культуры (с 10% до 40%) • Увеличение количества родителей, принимающих участие в мероприятиях, связанных с книгой, чтением и речевыми навыками (не менее 30 %) 		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		1 этап. Организационный	10.01.2025	31.03.2025
		2 этап. Практический	01.04.2025	30.09.2026
		3 этап. Аналитико-информационный	01.11.2026	30.12.2026
15	Бюджет проекта	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	Региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей».		
17	Основные риски реализации проекта	<p>Недостаточный уровень активности педагогов в реализации мероприятий проекта (разъяснительная работа, материальное и моральное стимулирование)</p> <p>Недостаточная заинтересованность родителей в участии в мероприятиях проекта (реклама, разъяснительная работа)</p>		

_____/ А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____/ В.В. Шестаков

« _____ » _____ 20 ____ г.

План мероприятий проекта
«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1.	Создание рабочей группы по реализации проекта (приказ, положение)	10.01.2025	20.01.2025	Количество документов, ед.	Не менее 2	Кузнецова А. К., заведующий БДОУ
2.	Разработка страницы проекта на сайте БДОУ. Размещение материалов о реализации планов на сайте ДОУ (ежемесячно до 25 числа)	21.01.2025	31.01.2025	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
3.	Изучение опыта внедрения инновационной деятельности, направленной на речевое и читательское развитие в воспитательно-образовательный процесс, составление аналитической справки	01.02.2025	28.02.2025	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
4.	Организация и проведение мониторинга по включению инновационной деятельности, направленной на речевое и читательское развитие в воспитательно-образовательный процесс, составление аналитической справки	01.03.2025	25.03.2025	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
5.	Подготовка и презентация проекта для сотрудников БДОУ с приглашением родителей	15.03.2025	31.03.2025	Количество участников, чел.	Не менее 34	Колобова Л. В., старший воспитатель
6.	Разработка и проведение консультации «Оформление книжного уголка в группе» для педагогов	01.04.2025	15.04.2025	Количество участников, чел.	Не менее 10	Колобова Л. В., старший воспитатель
7.	Литературное путешествие с Тимофеем Белозеровым «По лесным тропинкам» в рамках «Поэтической гостиной»	16.04.2025	30.04.2025	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за
8.	Организация и проведение конкурса рисунков «Лучшая иллюстрация стихотворения»	01.05.2025	31.05.2025	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
9.	Организация и проведение педагогического часа «Как интересен и велик мир знаний и чудесных книг»	01.06.2025	15.06.2025	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
10.	Подготовка и публикация буклета для родителей «Читаем летом вместе!»	15.06.2025	30.06.2025	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
11.	Литературное путешествие «Страна вообразилия» по творчеству современных детских писателей в рамках работы «Читательского клуба»	16.06.2025	15.07.2025	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
12.	Организация книжных уголков в группах для родителей «Книжка на ночь»	16.07.2025	15.08.2025	Степень готовности, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
13.	Подготовка и проведение семинара практикума «Формирование речевой культуры: включение в воспитательно-образовательную деятельность»	16.08.2025	15.09.2025	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
14.	Подготовка и проведение родительских собраний в группах «Формирование речевых навыков в общении и игре»	16.09.2025	15.10.2025	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
15.	Разработка и проведение урока творческого чтения «Веселое эхо веселых стихов» по творчеству детских поэтов в рамках «Поэтической гостиной»	16.10.2025	15.11.2025	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
16.	Подготовка и проведение мастер-класса для детей и родителей «Сделаем книгу своими руками» в рамках работы «Читательского клуба»	16.11.2025	15.12.2025	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за
				Количество участников, чел.	Не менее	
17.	Организация и проведение конкурса «Веселое Новогоднее путешествие» в рамках работы «Читательского клуба»	16.12.2025	15.01.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
18.	Подготовка и проведение литературного турнира «Растем со стихами Агнии Барто» в рамках «Поэтической гостиной».	16.01.2026	15.02.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
19.	Организация и проведение конкурса семейных видеопоздравлений в стихах с 23 февраля и 8 марта	16.02.2026	15.03.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
20.	Игровая программа «Вот компания какая!» (по творчеству С.В.Михалкова) в рамках «Поэтической гостиной»	16.03.2026	15.04.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
21.	Подготовка и проведение родительских собрания в группах «Семейное чтение как важнейшее условие речевого развития и подготовки к школе»	15.04.2026	15.05.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
22.	Час поэзии «Там, где простор и раздолье, ждет нас страна Лукоморье» в рамках «Поэтической гостиной» (по творчеству А.С. Пушкина)	16.05.2026	15.06.2026	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
23.	Организация и проведение фестиваля детского творчества «Герои любимых книг» в рамках работы «Читательского клуба»	16.06.2026	15.07.2026	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
24.	Подготовка и проведение круглого стола «Как увлечь ребенка книгой?»	16.07.2026	15.08.2026	Количество участников, чел.	Не менее 20	Колобова Л. В., старший воспитатель
25.	Организация и проведение конкурса рисунков «Мир лучистой чистой краски. Царство доброй мудрой Сказки»	16.08.2026	15.09.2026	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
26.	Организация и проведение фестиваля семейного творчества «Вместе весело читать! Вместе весело играть!»	16.09.2026	31.10.2026	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за
27.	Проведение мониторинга освоения ООП по направлению речевого и читательского развития, составление аналитической справки.	01.11.2026	20.11.2026	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
28.	Проведение анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей по интеллектуальному и творческому развитию детей», составление аналитической справки.	20.11.2026	10.12.2026	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
29.	Представление и обсуждение результатов проекта на педагогическом совете с участием родителей (контрольное событие)	10.12.2026	25.12.2026+	Количество участников, чел.	Не менее 25	Колобова Л. В., старший воспитатель
30.	Размещение на сайте ДОУ отчета об итогах реализации проекта	25.12.2026	30.12.2026	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____/ А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____/ В.В. Шестаков
 « ____ » _____ 20 ____ г.

План контрольных событий проекта
**«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и
успешности детей в различных видах деятельности»**

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1	презентация проекта для сотрудников БДОУ с приглашением родителей	31.03.2025	Колобова Л. В., старший воспитатель
2	Проведение фестиваля семейного творчества «Вместе весело читать! Вместе весело играть!»	31.10.2026	Колобова Л. В., старший воспитатель
3	Размещение на сайте ДОУ отчета об итогах реализации проекта	30.12.2026	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____/ А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

_____/ В.В. Шестаков

« _____ » _____ 20__ г.

Бюджет проекта

«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п
1.	1 этап. Организационный	-	-	-	-	-
2.	2 этап. Практический	-	-	-	-	-
3.	3 этап. Аналитико-информационный	-	-	-	-	-

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков

«_____» _____ 20__ г.

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, n
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый (ожидаемый) объем					

	финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

_____/ А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
_____/ В.В. Шестаков
« ____ » _____ 20__ г.

Итоговый отчет о реализации проекта
«Развитие интеллектуальных и творческих способностей дошкольников как фактор повышения качества образования и успешности детей в различных видах деятельности»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий

_____ / А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
« _____ » _____ 20__ г.

Паспорт управленческого проекта
«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества образовательных услуг. (Стратегия социально-экономического развития Омской области до 2025 года, раздел 6.2, Указ губернатора Омской области от 24.06.2013 года № 93; Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2, Омский городской совет, решение от 19.12.2018 года № 103)
3	Инициатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detkiysad325kv@mail.ru
4	Куратор проекта	-
5	Руководитель проекта	Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detkiysad325kv@mail.ru
6	Заместитель руководителя проекта	
7	Перечень исполнителей проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detkiysad325kv@mail.ru Колобова Любовь Васильевна, старший воспитатель Телефон : : 8(3812)616101 Электронная почта: detkiysad325kv@mail.ru
8	Координатор проекта	Кузнецова Анжелика Климентьевна, заведующий БДОУ Телефон : 8(3812)616101 Электронная почта: detkiysad325kv@mail.ru
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155; Национальный проект «Образование»
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 год № 1170-п (в ред. от 12.10.2018);
11	Цель реализации проекта	Создание и внедрение эффективной модели взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями в направлении развития познавательного интереса дошкольников. как средство повышения качества образования.
12	Задачи проекта	1. Разработать систему мероприятий, которые обеспечивают эффективное взаимодействие родителей и ДОУ для

		<p>повышения качества образования.</p> <p>2. Организовать взаимодействие с родителями в направлении развития познавательного интереса дошкольников.</p> <p>3. Сформировать позитивное отношение родительского сообщества к взаимодействию с ДООУ.</p>		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение количества детей, принимающих участие в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня (в том числе семейных) как результат успешной социализации (не менее 70%). • Увеличение количества призеров и победителей конкурсов разного уровня (не менее 20 в год) • Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательную и воспитательную деятельность ДООУ (не менее 70%). • Повышение уровня удовлетворенности родителей процессом взаимодействия с ДООУ (не менее 80%). 		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный этап	10.01.2027	31.03.2027
		Практико-ориентированный этап	01.04.2027	31.03.2028
		Рефлексивно-оценочный этап	01.03.2028	31.05.2028
15	Бюджет проекта	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	Региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей».		
17	Основные риски реализации проекта	<p>Недостаточная степень мотивации у родителей к взаимодействию с ДООУ (активизация педагогического взаимодействия посредством грамотного методического обоснования проекта: организация презентаций, рекламы).</p> <p>Высокая степень занятости родителей (создание онлайн сообществ для взаимодействия с родительской общественностью).</p> <p>Изменение кадрового состава (повышение компетентности педагогического персонала средствами взаимного обучения, передаче педагогического мастерства педагогами-наставниками).</p>		

_____/ А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
 _____ В.В. Шестаков
 « » 20 г.

План мероприятий проекта

«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1.	Создание рабочей группы по реализации проекта (приказ, положение)	10.01.2027	20.01.2027	Количество документов, ед.	Не менее 2	Кузнецова А. К., заведующий БДОУ
2.	Организация мониторинга мотивационной готовности родителей к взаимодействию с ДОУ (анкетирование)	21.01.2027	20.02.2027	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
3.	Анализ информации, полученной в результате мониторинга, составление аналитической справки	21.02.2027	20.03.2027	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
4.	Представление проекта для педагогов на педагогическом совете (контрольное событие)	21.03.2027	31.03.2027	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
5.	Разработка и создание страницы для родителей «Клуб почемучек» на официальном сайте ДОУ для размещения информации о реализации проекта	25.03.2027	31.03.2027	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
6.	Презентация проекта для родительской общественности на родительском собрании и на странице для родителей на сайте ДОУ	01.04.2027	15.04.2027	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
7.	Подбор и размещение материалов на странице «Клуб любознательных почемучек» на сайте ДОУ (новостная лента, онлайн консультации, советы специалистов, обмен опытом)	16.04.2027	31.05.2028	Степень готовности материалов к дате размещения, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта (ежемесячно, до 28 числа)	Дата начала	Дата окончания реализации	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за
8.	Разработка и проведение Дня семьи в ДОУ в каждой возрастной группе по теме «Познаём мир вместе с ребёнком!»	16.04.2027	15.05.2027	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
9.	Организация и проведение конкурса детско-родительского творчества «Мы играем всей семьёй» (видеоролик)	15.05.2027	15.06.2027	Количество участников, чел.	Не менее 20	Колобова Л. В., старший воспитатель
10.	Разработка и проведение Дня семьи в ДОУ в каждой возрастной группе по теме «Развивающие познавательные игры с дошкольниками»	16.06.2027	15.07.2027	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
11.	Организация и проведение семейного праздника «Лето – время новых знаний!»	16.07.2027	30.07.2027	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
12.	Создание и размещение на странице «Клуб любознательных почемучек» картотеки «Познаём мир вместе с ребёнком!» (книги, интернет-ресурсы, игры и др.)	01.08.2027	15.09.2027	Степень готовности материалов к дате представления, %	100 %	Колобова Л. В., старший воспитатель
13.	Разработка и проведение Дня семьи в ДОУ в каждой возрастной группе по теме «Чтение и познавательно-исследовательская деятельность дошкольников»	16.09.2027	15.10.2027	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель
14.	Разработка и проведение круглого стола «Влияние совместного чтения познавательной литературы на интеллектуальное и творческое развитие дошкольников»	16.10.2027	15.11.2027	Количество участников, чел.	Не менее 20	Колобова Л. В., старший воспитатель
15.	Фотовыставка – семейный вернисаж в группах «Наши любимые	16.11.2027	15.12.2027	Количество участников, чел.	Не менее 20	Колобова Л. В., старший

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала	Дата окончания реализации	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за
	энциклопедии»					воспитатель
16.	Организация и проведение конкурса видеороликов «Новогодние каникулы – не только весело, но и полезно!»	16.12.2025	15.01.2026	Количество участников, чел.	Не менее 20	Колобова Л. В., старший воспитатель
17.	Разработка и проведение Дня открытых дверей в ДОУ «Вместе весело читать! Вместе весело играть!» (контрольное событие)	16.01.2028	29.02.2028	Количество участников, чел.	Не менее 50	Колобова Л. В., старший воспитатель
18.	Организация мониторинга удовлетворенности родителей взаимодействием с ДОУ (анкетирование), анализ полученных результатов, составление аналитической справки	01.03.2028	15.03.2028	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
19.	Сравнительный анализ результатов освоения ООП за 2025-28гг., составление аналитической справки	15.03.2028	15.04.2028	Количество документов, ед.	1	Колобова Л. В., старший воспитатель
20.	Подготовка и представление публичного отчета об итогах реализации проекта на заседании педагогического совета	16.04.2028	15.05.2028	Количество участников, чел.	Не менее 14	Колобова Л. В., старший воспитатель
21.	Презентация публичного отчета об итогах реализации проекта на общем родительском собрании	01.05.2028	31.05.2028	Количество участников, чел.	Не менее 30	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____/ А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____/ В.В. Шестаков

« ____ » _____ 20 ____ г.

План контрольных событий проекта

«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1	Представление проекта для педагогов на педагогическом совете	31.03.2027	Колобова Л. В., старший воспитатель
2	День открытых дверей в ДОУ «Вместе весело читать! Вместе весело играть!»	29.02.2028	Колобова Л. В., старший воспитатель
3	Презентация публичного отчета об итогах реализации проекта на общем родительском собрании	31.05.2028	Колобова Л. В., старший воспитатель

_____/ А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____/ В.В. Шестаков
«_____» _____ 20__ г.

Бюджет проекта

«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, n
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.					

	Фактический объем финансирования, руб.					
--	---	--	--	--	--	--

_____ / А.К.Кузнецова /
Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков

« _____ » _____ 20__ г.

Итоговый отчет о реализации проекта

«Повышение качества образования дошкольников в направлении развития познавательного интереса посредством активного вовлечения родителей в образовательную и воспитательную деятельность ДОУ»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя

_____ / А.К.Кузнецова /
 Подпись заведующего ФИО заведующего образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____ В.В. Шестаков
 « _____ » _____ 20__ г.